

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 июля 2018 года № 750

г. Благодарный

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского района Ставропольского края

В соответствии с федеральным законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Порядок).

2. Управлению образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края /Папферов/, руководителям образовательных организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществлять учет детей в соответствии с Порядком.

3. Принять утратившим силу постановление администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 26 ноября 2014 года № 720 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» и размещению на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Мешерякова П.М.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Благодарненского городского округа  
Ставропольского края

С.Г.Бычков



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Благодарненского городского округа  
Ставропольского края  
от 06 июля 2018 года № 750

**ПОРЯДОК**  
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам  
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего  
образования, на территории Благодарненского городского округа  
Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Формирование единой информационной базы данных о детях,  
подлежащих обучению по образовательным программам  
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего  
общего образования

2.1. Исполнение полномочий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края по учету детей, подлежащих обучению по



образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивает управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляющие присмотр и уход за детьми (далее - дошкольные образовательные организации); муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации);

управление образования;

органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные раздела «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные организации Благодарненского городского округа Ставропольского края, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» автоматизированной информационной системы «Комплектование дошкольных образовательных организаций».

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях:

получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

принимаемых в дошкольную образовательную организацию или выбывающих из неё в течение учебного года;

завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные общеобразовательных организаций о детях:

обучающихся в данной общеобразовательной организации;

не получающих общего образования по состоянию здоровья;

принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;



не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине учебные занятия.

2.4.4. Данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях, не получающих образования соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

### 3. Учет детей в дошкольных образовательных организациях

3.1. Дошкольные образовательные организации осуществляют текущий учет воспитанников своего учреждения вне зависимости от места их проживания.

3.2. Дошкольные образовательные организации предоставляют в управление образования следующую информацию:

3.2.1. Сведения о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 1 к Порядку).

3.2.2. Сведения о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 2 к Порядку).

3.2.3. Сведения о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации (приложение 3 к Порядку).

3.2.4. Сведения о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года (приложение 4 к Порядку).

3.2.5. Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих обучению или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение 5 к Порядку).

3.3. Руководители дошкольных образовательных организаций ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

до 01 февраля - сведения, указанные в подпункте 3.2.5 Порядка;

до 15 сентября - сведения, указанные в подпунктах 3.2.1 - 3.2.4 Порядка.

3.4. Указанные данные предоставляются руководителями дошкольных образовательных организаций в управление образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

3.5. Руководитель дошкольной образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри дошкольной образовательной организации.



#### 4. Учет детей в общеобразовательных организациях

4.1. Общеобразовательные организации ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся.

4.2. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в управление образования следующую информацию:

4.2.1. База данных № 1. Сведения о детях, принятых в 1 класс общеобразовательной организации (приложение 6 к Порядку).

4.2.2. База данных № 2. Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 7 к Порядку).

4.2.3. База данных № 3. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающихся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 8 к Порядку).

4.2.4. База данных № 4. Сведения о детях, не обучающихся по состоянию здоровья (приложение 9 к Порядку).

4.2.5. База данных № 5. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства (приложение 10 к Порядку).

4.2.6. База данных № 6. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года и летнего периода, сведения о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода (формы 1,2,3,4 приложения 11 к Порядку).

4.2.7. База данных № 7. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (приложение 12 к Порядку).

4.3. Общеобразовательные организации осуществляют учет детей школьного возраста следующими методами:

приемом информации от граждан (организаций) о детях, подлежащих обучению, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация;

проведением обхода территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

4.4. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

4.4.1. Организуют посещение данных семей.

4.4.2. Проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, с целью разъяснения конституционного права ребенка на образование и



обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования.

4.4.3. Информировывают управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

4.4.4. Направляют информацию о семьях, не обеспечивающих получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения индивидуально-профилактической работы.

4.5. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

до 05 сентября - сведения, указанные в подпунктах 4.2.1-4.2.4, 4.2.6 Порядка;

три раза в год – до 01 октября, 01 января, 01 апреля – сведения, указанные в пункте 4.2.5 Порядка;

два раза в год – до 02 сентября и до 02 октября - сведения, указанные в подпункте 4.2.7 Порядка.

4.6. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в управление образования сведения по учету детей на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

4.7. Руководитель общеобразовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в общеобразовательной организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательной организации.

## 5. Компетенции управления образования по обеспечению учета детей

Управление образования:

5.1. Осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету.

5.2. Формирует единую информационную базу данных на основании информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.4 Порядка.

5.3. Осуществляет ежегодно в период до 25 сентября текущего года сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

5.4. До 01 октября в результате сверки формирует списки детей, которые не имеют общего образования и не обучаются в нарушение действующего законодательства, направляет их в соответствующие образовательные