


Согласовано:  
Председатель ППО МДОУ «ДС № 7»  
  
Н.И. Толстихина

Утверждаю:  
Заведующий МДОУ «ДС № 7»  
  
Г.В. Миронова  
Приказ №110 от 28.10.2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида «Детский сад № 7»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида «Детский сад № 7» в (далее - Учреждение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива и родителей.

1.4. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.7. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

### 2. Основные задачи Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников способствует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь

государственно - общественных принципов.

### **3. Функции Общего собрания работников**

#### **3.1. Общее собрание работников:**

рассматривает и принимает устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него, избирает коллегиальные органы самоуправления учреждения;

обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;

графики работы и отпусков работников Учреждения;

рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития и общеобразовательную программу Учреждения;

рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующей по МВР, помощника заведующей по хозяйству, старшего воспитателя, председателя Педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) детей, решения Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения;

избирает представителей работников в различные комиссии;

утверждает коллективные требования к работодателю;

принимает решение об объявлении забастовки;

в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от

необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления.

3.2. Общее собрание работников выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Права Общего собрания работников**

4.1. Общее собрание работников имеет право:

выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием работников**

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.4. Председатель Общего собрания работников:

организует деятельность общего собрания работников;

информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение заседания;

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Учреждения.

5.6. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием.

5.7. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.8. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению

для всех членов коллектива Учреждения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Педагогическим советом и Родительским комитетом:

через участие представителей коллектива в заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета Учреждения;

представление на ознакомление Педагогическому совету, Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания коллектива;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания работников**

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

за выполнение, за выполнение не полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ и нормативно- правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников**

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива и родителей;

приглашенные (Ф.И.О., должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;

решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга или журнал протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения, хранится в делах Учреждения.

